

**WE MAKE
BUSINESS!
EASY!**



**BUSINESS
SOFTWARE**

Mitarbeiter*in im Kunden-Support

BMD Steyr (Sierninger Straße 190, 4400 Steyr) ODER
BMD Wien (Storchengasse 1, 1150 Wien)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung unserer Kunden am Telefon und per Mail
- Spezialisierung auf eines unserer Programmmodule (z. B. Finanzbuchhaltung, Warenwirtschaft, Lohnverrechnung, etc.)
- Testen von neuen Funktionen vor deren Freigabe
- Erstellen von umfassenden Programmbeschreibungen/Dokumentationen

Sie verfügen über:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HLW, HAK)
- Großes Interesse an betriebswirtschaftlichen Themen
- Ausgeprägte IT-Affinität, Problemlösungs-Kompetenz und Hilfsbereitschaft
- Hohe Kundenorientierung und schnelle Auffassungsgabe

Das erwartet Sie:

- Abwechslungsreiche Themengebiete und ein individuelles Weiterbildungsangebot
- Wertschätzender Umgang und angenehmes, familiäres Betriebsklima
- Ergonomische Arbeitsplätze, Firmennotebook und New Work-Arbeitsumgebung
- Mitarbeiterparkplätze inklusive Tiefgarage am Firmengelände
- Warme Mittagsverpflegung und kostenloses Salatbuffet
- Und viele weitere [Benefits](#)

Ihr Gehalt ist abhängig von Ihren Qualifikationen und Ihrer Berufserfahrung und beträgt lt. kollektivvertraglicher Einstufung mindestens EUR 26.460,- brutto im Jahr (auf Basis Vollzeit 38,5 Std.). Unser Gehaltspaket beinhaltet zusätzlich leistungsabhängige Komponenten und Erfolgsprämien.

Ihre Bewerbung:

Über unsere Onlinebewerbung können Sie uns ganz einfach und unkompliziert Ihre Bewerbung zuschicken. Halten Sie dafür folgende Unterlagen bereit: Motivations schreiben, Lebenslauf und relevante Ausbildungs-/Dienstzeugnisse.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihr Karriere Kontakt:

Mag. Iris Schmid-Leimhofer

Tel. +43 (0)50 883-7777

E-Mail: jobs@bmd.at