

Stellenbeschreibung

ÜBERBLICK ZUR POSITION:

Sie möchten als Buchhalter:in arbeiten und suchen ein modernes Arbeitsumfeld mit echten Aufstiegsmöglichkeiten. Wir bieten Ihnen die Chance sich langfristig weiterzuentwickeln und aktiv an spannenden Mandaten:innen Buchhaltungen mitzuwirken.

IHRE AUFGABEN:

- Laufende Buchhaltung für unsere Mandant:innen
- Abstimmung von Konten und Klärung von Differenzen
- Erstellung von Monats- und Quartalsauswertungen
- Übermittlung der monatlichen/quartalsweisen Umsatzsteuervoranmeldungen
- Unterstützung bei Jahresabschlüssen
- Kommunikation mit Mandant:innen und Behörden

IHR PROFIL:

Voraussetzungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Buchhaltung/gerne auch motivierte Einsteiger!
- Strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Interesse an Weiterentwicklung
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Von Vorteil

- Kenntnisse in BMD NTCS
- Selbstständige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Zahlen
- Teamfähigkeit

WARUM TREUBILANZ:

Bei uns erwartet Sie kein klassischer Kanzlei Alltag. Wir legen Wert auf ein modernes Arbeitsumfeld, klare Prozesse und echte Entwicklungsmöglichkeiten.

Sie arbeiten in einem Team, das sich gegenseitig unterstützt und gemeinsam wächst.

Wir suchen keine perfekten Lebensläufe, sondern motivierte Persönlichkeiten. Wenn Sie bereit sind Verantwortung zu übernehmen und sich weiterzuentwickeln, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Entwicklungsmöglichkeiten

- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten werden gefördert.

Kontakt

Dr. Beatrix Pecina

01 5126918

office@treubilanz.at

<https://treubilanz.at/>